

Felvételi Szabályzat
Gyomaendrőd-Csárdaszállás-Hunya Kistérségi Óvoda és Bölcsőde
Tipegőkert Bölcsőde

A Tipegőkert Bölcsőde a fenntartó által meghatározott napi nyitvatartási időn belül biztosítja a gyermekek napközbeni ellátását, a törvény szerint meghatározott feltételekkel.

Az intézmény biztosítja az ellátás keretében a gyermek életkorának és egészségi állapotának megfelelően

- a gondozás-nevelés feltételeit,
- különösen a törvényes képviselő közreműködésével történő fokozatos beilleszkedés lehetőségét,
- a megfelelő tárgyi feltételeket, illetve a játéktevékenység feltételeit,
- a szabadban való tartózkodás feltételeit,
- a sajátos nevelési igényű gyermek napközbeni ellátását a meghatározottak szerint
- az egészséges táplálkozás követelményének megfelelő étkeztetést külön jogszabályban meghatározottak szerint
- Diétás étkeztetést a szakorvosi vizsgálat során kiállított szakvélemény alapján tudunk biztosítani.

Nyitvatartás: Hétköznaponként – 6,30 órától 17,30 óráig.

A 1997. évi XXXI. gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény, és az 15/1998 NM rendelet szabályozza a gyermekek felvételét a bölcsődébe.

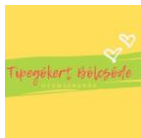
Bölcsődében nevelhető-gondozható a gyermek (1997. évi XXXI. Gyvt. 42.§)

- 20 hetes és 3 éves kora között, amennyiben a 3 évét betöltötte, a bölcsődei gondozási-nevelési év végéig maradhat.
- Továbbiakban intézményi ellátásban részesülhet még a gyermek, ha a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42. § (1) bekezdés értelmében, még nem érett az óvodai nevelésre, a 4. életévének betöltését követő augusztus 31.-ig.
- A sajátos nevelési igényű gyermekek esetében a bölcsőde vállalhatja a gyermek rehabilitációs, és rehabilitációs nevelését- gondozását a gyermek 6 éves koráig.

A bölcsődei ellátás azon gyermekek számára igényelhető:

akiknek szülei/törvényes képviselői

- munkavégzésük
 - munkaerő-piaci részvételt elősegítő programban, képzésben való részvételük
 - nappali rendszerű iskolai oktatásban,
 - a nappali oktatás munkarendje szerint szervezett felnőttoktatásban,
 - felsőoktatási intézményben nappali képzésben való részvételük,
 - betegségük
 - egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudnak gondoskodni.
- Igényelhető még, azon gyermekek számára:
- akinek fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége,
 - akit egyedülálló vagy időskorú személy nevel,
 - akinek a szülője, törvényes képviselője szociális helyzete miatt a gyermek ellátásáról nem tud gondoskodni



A gyermek felvételét kezdeményezheti:

- Szülő/törvényes képviselő/gyám
- A szülő/törvényes képviselő hozzájárulásával:
 - Körzeti védőnő,
 - Házi gyermekorvos vagy a háziorvos,
 - Család- és gyermekjóléti szolgálat,
 - Gyámhatóság

kezdeményezheti, ha a gyermek egészsége, testi, szellemi, és pszichés fejlődése közvetlen környezete által maradéktalanul nem biztosított.

A hivatalos szervek írásbeli indoklásának tartalmaznia kell, hogy miért és milyen okok miatt javasolják a gyermek bölcsődei elhelyezését.

A felvételi kérelem beadásakor be kell mutatni:

- kitöltött felvételi kérelmet (Felvételi lap Tipegőkert Bölcsőde)
- szülő munkavégzése esetén a munkaviszony igazolást (legkésőbb a beszoktatás kezdetekor szükséges)
- tanulmányok esetén az iskolalátogatási igazolást
- a gyermek betegsége esetén az orvosi igazolást, illetve a Tanulási Képességeket Vizsgáló és Rehabilitációs Bizottság dokumentumát
- betegség, vagy szociális indoklás esetén azon igazolásokat, melyekből a tény megállapítható

A felvételi kérelem benyújtásának módja:

A bölcsődei jelentkezés a kitöltött felvételi kérelem visszaküldésével történik, mely letölthető az intézmény honlapjáról, illetve személyesen a Tipegőkert Bölcsődében beszerezhető.

A felvételi kérelem nem minősül automatikusan ellátási jogviszonynak. A felvétel, a felvételi határozat kiállítását követően, egyeztetett időpontban az ellátás megkezdésekor (beszoktatás) szükséges Megállapodás aláírásával válik jogszerűvé.

A felvételi kérelmek indokait és a speciális ellátás iránti igényt, minden esetben igazolni kell.

A felvételi kérelem eljuttatható az alábbi módon:

- Elektronikusan: bolcsodevezeto@gyomaendrod.hu A szükséges csatolandó okmányok bemutatása későbbi időpontban személyesen történik.
- Postaládába: Gyomaendrőd Kőrösi Csoma Sándor u. 1.
- Személyesen előre egyeztetett időpontban

Telefonos elérhetőség: +36/20 375-55-67; +36/66 782-393

Szilágyiné Gellai Tünde Bölcsődevezető

A felvételi eljárás rendje:

A beiratkozás egész évben folyamatos, a fennmaradó szabad férőhelyekre.

A beérkezett kérelmek regisztrálása után, a főigazgató és bölcsődevezető döntése alapján, a felvételt kérelmező szülők értesítést kapnak a döntésről, illetve a felvételtől, legkésőbb az aktuális nevelési év májusában.

Értesítés a felvételi Lapon megjelölt e-mail címen történik.

Bölcsődébe történő felvételnél előnyben részesül az a gyermek:

- akinek a szülője, más törvényes képviselője a felvételi kérelem benyújtását követő 30 napon belül igazolja, hogy munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, vagy munkavégzéssel kapcsolatban szándéknyilatkozattal rendelkezik
- akinek a fejlődése érdekében állandó napközbeni ellátásra van szüksége
- akit egyedülálló, vagy időskorú személy nevel
- akinek védelembe vételét rendelték el.